

臺中市大甲區東明國民小學課程發展委員會組織要點

108.6.25校務會議通過

- 一、依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員15人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：
 - (一)召集人：校長。
 - (二)學校行政人員：由各處室主任(教務主任、訓輔主任、總務主任)及組長(教務組長、學務組長)之，共計5人；並由教務主任兼任執行秘書，訓輔主任和總務主任兼任臨時執行秘書，教務組長擔任執行幹事。
 - (三)年級及領域/群科/學程科目之教師代表：由各年級導師及科任教師擔任，共計8人。
 - (四)學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。
- 三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：
 - (一)掌握學校教育願景，研擬學校本位課程發方向及內涵，規劃彈性學習課程。
 - (二)審議學校課程發展計畫。
 - (三)審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
 - (四)進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正課程實施成效。
- 四、本委員會其運作方式如下：
 - (一)本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以七月前及八月前各召開一次為原則，必要時得另定日期召開臨時會議。
 - (二)如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
 - (三)本委員會每年八月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
 - (四)本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。審議本校課程計畫亦應由三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報主管機關。
 - (五)本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，訓輔處和總務處協辦。
- 五、本委員會下設組織：

各課程領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席。
- 六、領域研究會之任務如下：
 - (一)研擬各學習領域的課程建議，包括各該領域的課程重點或特色、每週上課節數、擬開設之選修課程內容與節數。

- (二)規劃各學習領域縱向課程計畫，內容包括每年級課程內容與重點發展方向、分年重點與課程目標、和其他相關領域的統整方式。
- (三)選用各領域的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
- (四)其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

- (一)各領域/科目教學研究會每學期舉行二次會議，必要時得召開臨時會議。
- (二)每學期由召集人召集召開會議，召開會議時必須提出各領域/科目之行政工作及會議記錄，提交本委員會核定後辦理。
- (三)各領域/科目教學研究會之行政工作及會議記錄，由各領域召集人主辦，教務處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。